

Рассмотрено

на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников образовательной организации и урегулированию конфликта интересов протокол от 10 декабря 2024 года №4

Согласовано

директор
ГБОУ РК «Школа-интернат № 24»
М.Н. Кузьмина
10 декабря 2024 год

Отчет

**о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции
ГБОУ РК «Школа-интернат № 24» за 2024 год**

В соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ РК «Школа-интернат № 24», утвержденным приказом ГБОУ РК «Школа-интернат №24» от от 27 декабря 2023 года № 267-од, в 2024 году были проведены следующие мероприятия, направленные на противодействие коррупции.

№ п/п	Мероприятие	Отметка о выполнении	Примечание (результат исполнения)
1	2	3	4
1.	Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность ГБОУ РК «Школа-интернат № 24» (далее – учреждение)		
1.1.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении	исполнено	Приказы учреждения
1.2.	Разработка и принятие локальных правовых актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, в случае их отсутствия ¹	исполнено	Внесены изменения в Карту коррупционных рисков
1.3.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения ²	исполнено	Введены антикоррупционные положения в трудовые договоры и должностные инструкции: ведущего юриста-консультанта, начальника документационно-правового и планово-экономического отдела
1.4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции ³	Исполнено	В соответствии с порядком взаимодействия с правоохранительными органами

1.5.	Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	исполнено	Сведения предоставлены
1.6.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности Учреждения и должностей, наиболее подверженным таким рискам	Исполнено	Отчет от 14.11.2024 г.
1.7.	Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков	исполнено	Отчет от 14.11.2024 г.
1.8.	Подготовка карты коррупционных рисков Учреждения	исполнено	Имеется карта
1.9.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	исполнено	исполнено
1.10.	Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции	исполнено	отчет
1.11.	Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год	исполнено	отчет
1.12.	Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	исполнено	Протокол комиссии от 10.12.2024 г. №4
2.	Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения		
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов	Исполнено	Журнал ознакомления с НЛА
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Исполнено	Журнал инструктажей
2.3.	Разработка методических рекомендаций и иных информационных материалов для работников по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Исполнено	Инструкции, памятки
2.4.	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Исполнено	Наличие стенда с памятками

2.5.	Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Исполнено	Участие в бесплатной Всероссийской онлайн-конференции «Эффективные стратегии предупреждения коррупции в организациях» 31 октября 2024
2.6.	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди работников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	Исполнено	
2.7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	исполнено	Журнал инструктажей
3.	Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции		
3.1.	Обеспечение функционирования в Учреждении телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции ⁷	исполнено	Номер телефона «горячей линии» 8(8142)52-63-50
3.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции)	исполнено	https://school-internat24.ru/17011/
3.3.	Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции на базе Учреждения	исполнено	Наличие стенда
3.4.	Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении по телефону «горячей линии» (размещение информации на официальном сайте Учреждения, в сообществах Учреждения в социальных сетях, на бегущей строке и иных устройствах (при наличии), на информационных стендах и т.д.)	исполнено	https://school-internat24.ru/17011/
3.5.	Разработка памяток, листовок и иных информационных материалов для граждан по вопросам предупреждения коррупции	исполнено	Имеются памятки, листовки и т.д.
3.6.	Распространение информационных материалов Учреждения среди граждан, в том числе их размещение на информационных стендах Учреждения	исполнено	Материалы размещены на стендах
3.7.	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения)	исполнено	https://school-internat24.ru/sveden/paid_edu/

3.8.	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения	исполнено	Протоколы комиссии
4.	Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения	исполнено	Реестр, заключенных договоров, отчеты, договора аренды
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	исполнено	
4.3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	исполнено	
4.4.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	исполнено	

Ответственный за организацию работы
по противодействию коррупции

Скворцова А.В.